

## 5<sup>es</sup> journées Couperin sur le livre électronique Lille 17-18 mai 2010

**Dompter le fauve : Relever les nouveaux défis de la gestion des collections de livres électroniques, Bill Tang - Université de Lingnan, Hong Kong, bill@ln.edu.hk**  
**Traduction de Florence Barré**

1

### Diapo 1

Bill Tang est bibliothécaire responsable des ressources électroniques et des périodiques à l'université de Lingnan, Hong Kong

### Diapo 2

Sommaire

L'université de Lingnan et la bibliothèque

Le fauve : la gestion des livres électroniques

Dompter le fauve =

Repenser les méthodes de travail

Gestion et évolution des ressources humaines

Automatisation des méthodes de travail

Remerciements

### Diapo 3

L'université de Lingnan

---

L'Université des Arts Libéraux à Hong Kong

Retour historique jusqu'en 1888

Plus de 3000 étudiants

Ecoles doctorales

Vie universitaire

Gros plan sur :

Arts et Humanités

Commerce

Sciences Sociales

---

### Diapo 4

Bibliothèque Fong Sum Wood

Les collections

500 000 documents : ouvrages, revues et documents audio-visuels

Plus de 130 000 e-books, plus de 38 000 titres de revues électroniques et plus de 70 bases de données ou outils électroniques

Multilingue : Anglais, Chinois traditionnel et simplifié, Français, Japonais, Espagnol,

Russe

---

### Diapo 5

Données de base

Surface total : 4000 mètres carrés

Plus de 100 Postes informatiques pour le public



annuelle des prix -réaffectation budgétaires -frais d'accès annuels -achat d'archives -frais de mise à jour du contenu -frais d'achat pérenne	sélection -conservation -désherbage	-prix éditeur /frais de gestion -utilisation -qualité du service - fourniture/réclamation -objet de la prestation -plateforme de livres électroniques -adéquation des contenus -analyse des interruptions de service -analyse des recouvrements	
--	---	--	--

### Diapo 9

Dompter le fauve : relever les nouveaux défis

Repenser les méthodes de travail (« reconfiguration des processus »)

Gestion des ressources humaines

Evolution des ressources humaines

Automatisation des méthodes de travail

### Diapo 10

Repenser les méthodes de travail

Acquisitions→ Références→ Catalogage→ Système →	Equipe gérant les ressources et les périodiques électroniques
	Catalogage  Administration Gestion des accès Assistance technique  Evaluation - Négociation  Acquisitions – Gestion budgétaire - Renouvellement

### Diapo 11

Gestion des ressources humaines

Gestion des ressources électroniques

Collections de périodiques imprimés

Communication et négociation

Gestion des abonnements  
Gestion budgétaire  
Technologies de l'Information et programmation  
Système Intégré de Documentation  
Catalogage  
Gestion des documents  
Traitement final  
Gestion des enregistrements

---

### **Diapo 12**

Evolution des ressources humaines

Projet d'évolution  
Présentation  
Formation interne  
Recherche  
Partage des connaissances  
Colloque de Bibliothèques  
Rotation des postes

---

### **Diapo 13**

Automatisation des méthodes de travail

Depuis 2007, nous avons introduit une série de développements et de services permettant l'automatisation des méthodes de travail dans la gestion des livres électroniques à Lingnan :

- SUMAS (2007)
  - OMA (2007)
  - 1-Search (2008)
- 

### **Diapo 14**

Solution pour la Gestion des Abonnements (SUMAS)

Gestion des abonnements aux ressources électroniques

---

### **Diapo 15**

SUMAS@Lingnan

Solution pour la gestion des abonnements

- gestion d'abonnement
  - gestion de ressources électroniques
  - gestion électronique de document
  - alerte par e-mail
  - rapport des tâches en cours
- 

### **Diapo 16**

SUMAS@Lingnan : gestion des abonnements

---

### **Diapo 17**

SUMAS@Lingnan

Calendrier en ligne

---

**Diapo 18**

SUMAS@Lingnan :

Gestion des ressources électroniques

---

**Diapo 19**

SUMAS@Lingnan

Gestion Electronique de Documents

Copies numériques de

- Contrats / licences
  - Devis
  - Factures
- 

**Diapo 20**

SUMAS@Lingnan

Alertes par messagerie électronique

Pour vous rappeler

De mettre en route dans les délais un renouvellement d'abonnement / un paiement

---

**Diapo 21**

SUMAS@Lingnan

Rapports d'activité en ligne :

Gestion des livres électroniques

- Livres électroniques achetés / par abonnement
  - Articles en commande
  - Factures et procédures de paiement
- 

**Diapo 22**

SUMAS@Lingnan

Rapports d'activité en ligne :

Compte-rendu de l'utilisation

---

**Diapo 23**

SUMAS@Lingnan

Rapports d'activité en ligne :

Gestion budgétaire :

- dépenses de l'année fiscale en cours
  - projection de dépenses pour la prochaine année fiscale
-

## **Diapo 24**

Avantages de SUMAS :

Pour la gestion des livres électroniques

- information à jour
- des aide-mémoire émis au bon moment
- L'information et les documents administratifs sont bien gérés

Pour la gestion et le développement des collections :

- Statistiques d'utilisation
- une image complète (ce que vous voyez = ce que vous avez)

Gestion budgétaire

- dépenses de l'année fiscale en cours
- projection de dépenses pour la prochaine année fiscale

Pour l'équipe :

- Méthode de travail automatisée
- Maintien des apprentissages et des compétences professionnels

---

## **Diapo 25**

Acquisition des livres électroniques en collaboration

---

## **Diapo 26**

Le projet ERALL

ERALL = Consortium pour le lien entre bibliothèques institutionnelles pour les ressources électroniques

Ce projet remonte à 2 ans.

8 du JULAC (Comité consultatif des bibliothécaires d'université)

6 campagnes d'achats

Acquisition de plus de 15 000 titres de livres électroniques

---

## **Diapo 27**

Le projet ERALL

Répartition des titres/ volumes acquis par diffuseur

Répartition des domaines par diffuseur

---

## **Diapo 28**

Les défis de l'acquisition des livres électroniques en collaboration

Evaluer en même temps différentes offres

Analyse des recouvrements de collections : par rapport à la collection d'une bibliothèque

Analyse des recouvrements de collections : par rapport à différentes offres

Fabrication de la notice MARC

Contrôler et évaluer les accès

---

## **Diapo 29**

OMA : intègre dans les processus de développement et de gestion des e-books plusieurs applications développées en interne

Analyse des recouvrements

Fabrication de la notice MARC  
Contrôler et évaluer les accès

---

**Diapo 30**

Analyse des recouvrements – Collections de Lingnan

Analyse de recouvrement (Ebrary vs collection papier de la bibliothèque)

Recouvrement titre	Recouvrement titre %	Titre unique	Titre unique %	total
673	15,3%	3 732	84,7%	4 405

---

**Diapo 31**

Analyse des recouvrements : toutes les bibliothèques du consortium JULAC

---

**Diapo 32**

Analyse des recouvrements : offres de e-books

Ressource	Titre	Titre %	Titre unique	Titre unique %	Recouvrement titre	Recouvrement titre %
BEOS	1	0.01%	1	0.01%	0	0%
BlackWell Ref online	303	1.77%	272	1.59%	31	0.18%
ebrary	4405	25.71%	4341	25.34%	64	0.37%
Oxford Scol online	1814	10.59%	1781	10.40%	33	0.19%
Springerlink	10607	61.92%	10607	62.92%	0	0%
Wiley	0	0.01%	1	0.01%	0	0%

---

**Diapo 33**

Contrôler et évaluer les accès

But :

Contrôler avant le lancement officiel  
Assurer immédiatement le suivi

---

**Diapo 34**

Fabrication des notices MARC

Convertir les données concernant les livres électroniques selon la politique de catalogage

---

**Diapo 35**

Intérêt de OMA :

Processus automatisé pour les acquisitions et la gestion de livres électroniques  
Analyse des recouvrements durant la phase de sélection  
Contrôler et évaluation des accès  
création de la notice MARC pour donner accès dans l'OPAC

---

**Diapo 36**

1 – Search : une plateforme unique pour rechercher simultanément dans plusieurs ressources en ligne

---

**Diapo 37**

Nouveaux défis pour les usagers de la bibliothèque

Leurs besoins :

- Choisir parmi des douzaines, et parfois des centaines de ressources en ligne
- Apprendre à utiliser différentes interfaces « utilisateur »
- Répéter la même recherche plusieurs fois pour obtenir des résultats complets

Leur attente :

une interface facile à utiliser avec recherche, en une seule fois, parmi les multiples ressources en ligne auxquelles la bibliothèque est abonnée.

---

### **Diapo 38**

Le groupe de travail sur l'amélioration de l'accès aux ressources électroniques

Des collègues des services suivants : acquisitions, gestion des ressources électroniques et des périodiques, service de référence et formation des usagers

Comparaison de 3 principaux produits :

- 360 Search (SerialsSolution)
- Metalib (Ex Libris)
- Research Pro (III)

---

### **Diapo 39**

Critères de sélection

- Fonctions de base et avancées
- Interface utilisateur et sa personnalisation
- Prix de revient, à court et à long terme
- Présentation des résultats de la recherche
- Installation et configuration
- Administration du système
- Performance
- Compatibilité avec les autres ressources en ligne de la bibliothèque
- Gestion des accès et des contenus
- Aides fournies
- Rapport d'utilisation

---

### **Diapo 40**

Résultat :

- 1-Search a été mis à la disposition du public en août 2008

---

### **Diapo 41**

1-Search permet de chercher

- par domaine
- par date
- par titre de revue
- par auteur

---

### **Diapo 42**

Avec 1-Search, on a accès directement aux livres électroniques

---

### **Diapo 43**

Avantages de 1-Search

- Rechercher simultanément parmi plus de 18 400 ebooks achetés par la bibliothèque
- La « recherche simple » est facile à utiliser, la « recherche avancée » est performante

Liens directs vers le texte intégral

Exporte les citations choisies vers le gestionnaire de références bibliographiques

---

#### **Diapo 44**

Facteurs d'évolution

Pour les membres de l'équipe :

Acquisition d'un nouveau savoir

Pour le responsable de l'équipe :

Redéfinir les profils d'emploi et les savoirs

Evaluer les processus et les pratiques professionnelles établis, ainsi que l'organisation de la gestion des ressources humaines, et re-organiser comme il convient

Modifier les systèmes de gestion déjà développés, afin de s'adapter aux besoins du service, qui évoluent en permanence

Analyser de nouvelles applications / nouveaux systèmes venant sur le marché

---

#### **Diapo 45**

Remerciements :

Aide de la part de l'Université

Collègues et membres de l'équipe

Comité d'organisation des Journées COUPERIN du livre électronique

---